

THÔNG BÁO ĐIỀU CHỈNH TUYỂN SINH SƠ CẤP NĂM 2024 ĐỢT 2 (Lần 3)

Căn cứ văn bản hợp nhất số 5830/VBHN-BLĐTĐBXH ngày 31 tháng 12 năm 2019 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội ban hành thông tư quy định về đào tạo trình độ sơ cấp;

Căn cứ giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp số 17a/2018/GCNĐKBS – TCGDNN ngày 14 tháng 4 năm 2019 của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp, Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội;

Căn cứ Thông báo số 24/TB-CĐYTBM ngày 8 tháng 4 năm 2024 của Trường Cao đẳng Y tế Bạch Mai về việc Thông báo tuyển sinh sơ cấp năm 2024 đợt 2;

Căn cứ Thông báo số 123/TB-CĐYTBM ngày 18 tháng 11 năm 2024 của Trường Cao đẳng Y tế Bạch Mai về việc Thông báo điều chỉnh tuyển sinh sơ cấp năm 2024 đợt 2;

Căn cứ Thông báo số 127/TB-CĐYTBM ngày 26 tháng 11 năm 2024 của Trường Cao đẳng Y tế Bạch Mai về việc Thông báo điều chỉnh tuyển sinh sơ cấp năm 2024 đợt 2 (lần 2);

Trường Cao đẳng Y tế Bạch Mai thông báo điều chỉnh tuyển sinh sơ cấp năm 2024 đợt 2 (lần 3) như sau:

1. Chỉ tiêu tuyển sinh

- Sơ cấp Thư ký Y khoa: 100
- Sơ cấp Hộ lý trợ giúp chăm sóc: 100

2. Thời gian và hình thức đào tạo

❖ Thư ký Y khoa

- Đào tạo tập trung: 06 tháng
- Lý thuyết: Ngoài giờ hành chính
 - Thực hành: Trong giờ hành chính

❖ Hộ lý trợ giúp chăm sóc

- Đào tạo tập trung: 03 tháng
- Lý thuyết: Ngoài giờ hành chính
 - Thực hành: Trong giờ hành chính

3. Địa điểm đào tạo

- Tại trường Cao đẳng Y tế Bạch Mai

4. Đối tượng đủ điều kiện nhập học: Người từ đủ 18 (mười tám) tuổi trở lên, có trình độ học vấn từ THPT trở lên và sức khỏe phù hợp với nghề cần học

5. Hồ sơ xét tuyển gồm

- Phiếu đăng ký dự tuyển, thí sinh download trên website: bmmc.edu.vn hoặc nhận trực tiếp phiếu khi đăng ký dự tuyển nộp hồ sơ tại trường;
- Bản sao có chứng thực bằng tốt nghiệp THPT;
- Giấy khám sức khỏe;



- Bản sao có chứng thực giấy tờ ưu tiên (nếu có)

6. Thời gian thu hồ sơ:

6.1. Thời gian: Từ 08/04/2024 đến 16h30 ngày 16/12/2024

- Nhận hồ sơ trong giờ hành chính từ thứ Hai đến Thứ Sáu (Trực tiếp hoặc qua đường bưu điện)

- Sáng từ 08h00 – 12h00; chiều từ 13h00 – 16h30

- Cán bộ nhận hồ sơ: CN. Bùi Thanh Huyền, SĐT: 0339846683

6.2. Địa điểm:

Phòng Đào tạo, phòng 102 tầng 1, Trường Cao đẳng Y tế Bạch Mai, nhà D3, Bệnh viện Bạch Mai, số 78 Đường Giải Phóng, Đống Đa, Hà Nội.

7. Lệ phí xét tuyển

7.1 Hình thức nộp hồ sơ

- Số tiền: 30.000 VNĐ/hồ sơ

- Số tài khoản Bệnh viện Bạch Mai: 0541101652007, Ngân hàng thương mại cổ phần Quân đội, chi nhánh Thăng Long.

- Nội dung nộp tiền ghi rõ: “Họ và tên – ngày sinh – nộp LPTS TKYK khóa 4” hoặc “Họ và tên – ngày sinh – nộp LPTS Hộ lý TGCS khóa 1”

Ví dụ: Nguyen Van A 20012004 nop LPTS TKYK khoa 4

8. Học phí:

- TKYK: 2.000.000 VNĐ/tháng/học viên x 6 tháng (đóng khi nhập học)

- Hộ lý TGCS: : 2.000.000 VNĐ/tháng/học viên x 3 tháng (đóng khi nhập học)

9. Cơ hội học tập và làm việc sau tốt nghiệp

- Học viên được học và thực tập tại Bệnh viện Bạch Mai.

- Sau khi hoàn thành chương trình đào tạo, học viên được Trường Cao đẳng Y tế Bạch Mai cấp chứng chỉ sơ cấp Thụ ký Y khoa theo quy định.

- Sau thời gian học tập, học viên đạt năng lực chuyên môn, đạo đức nghề nghiệp, kết quả học tập tốt, được xem xét tuyển dụng làm việc tại Bệnh viện Bạch Mai khi bệnh viện có nhu cầu. /.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trực thuộc Bệnh viện Bạch Mai;
- Các Phòng, Khoa;
- Website Bệnh viện Bạch Mai, TDC, CĐYT;
- Lưu HCTH, ĐT



Mã QR phiếu đăng ký tuyển sinh

